



DOSSIER DE DEMANDES DE PRESTATION(S)

DOCUMENT À REMPLIR DANS SON INTÉGRALITÉ SOUS PEINE DE RETOUR

SITUATION FAMILIALE COCHER LA CASE CORRESPONDANTE
CÉLIBITAIRE MARIÉ(E) SÉPARÉ(E) DIVORCÉ(E) CONCUBINAGE PACS VEUF(VE)
AGENT NOM Prénom :
CONJOINT NOM Prénom :
ENFANT(S) CONCERNÉ(S) PAR CETTE OU CES DEMANDES
NOM Prénom : Date de naissance :
COORDONNÉES ADRESSE POSTALE :
CODE POSTALE : VILLE :
TÉL :
ADRESSE MAIL (écriture script, merci) :
SITUATION DANS LA COLLECTIVITÉ OU L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC
COLLECTIVITÉ OU ÉTABLISSEMENT PUBLIC DE :
TEMPS DE TRAVAIL : / 35H DATE D'ENTRÉE DANS LA COLLECTIVITÉ :
AUTRE COLLECTIVITÉ OU ÉTABLISSEMENT PUBLIC EMPLOYEUR
COLLECTIVITÉ : TEMPS DE TRAVAIL : / 35H
COLLECTIVITÉ : TEMPS DE TRAVAIL : / 35H
AUTRE ACTIVITÉ
ENTREPRISE : TEMPS DE TRAVAIL : / 35H

LES ÉVÉNEMENTS DE LA VIE COCHER LA OU LES CASES CORRESPONDANTES
VERSEMENT SOUS FORME DE CHÈQUE CADEAU (AU CHOIX\*) NIÈVRE ACHAT PLAISIR CADHOC
RÉCEPTION (AU CHOIX) RETRAIT SUR PLACE PAR COURRIER
MARIAGE PACS
NAISSANCE
RECONNAISSANCE ADOPTION
NOËL DES ENFANTS DE PARENTS ISOLÉS
DÉPART À LA RETRAITE
DATE D'ENTRÉE DANS LA COLLECTIVITÉ :
LA SCOLARITÉ DES ENFANTS DEMANDE À FORMULER 1 X DANS L'ANNÉE POUR TOUS LES ENFANTS DE LA FAMILLE
ÉTUDES APPRENTISSAGE
DEMANDE GROUPEE :
LA MÉDAILLE D'HONNEUR JOINDRE LA PHOTOCOPIE DU DIPLÔME ET UN R.I.B. À VOTRE NOM
ARGENT VERMEIL OR
LE PERMIS DE CONDUIRE (POUR LES ADULTES) JOINDRE LA FACTURE ET UN R.I.B. À VOTRE NOM
LE FORFAIT CODE (POUR LES ENFANTS) JOINDRE LA FACTURE INDIQUANT LE NOM DE L'ENFANT CONCERNÉ ET UN R.I.B. À VOTRE NOM. VERSÉE DE 16 À 21 ANS.
PARTICIPATION BABA (POUR LES ENFANTS) JOINDRE LA FACTURE INDIQUANT LE NOM DE L'ENFANT CONCERNÉ ET UN R.I.B. À VOTRE NOM
DÉMÉNAGEMENT limité à une fois tous les 5 ans PRÉSENTER UN ANCIEN ET UN NOUVEAU JUSTIFICATIF : FACTURE OU QUITTANCE DE LOYER À VOTRE NOM.
DÉCÈS JOINDRE L'ACTE DE DÉCÈS ET UN R.I.B.
D'UN AGENT EN ACTIVITÉ D'UN CONJOINT D'UN CONCUBIN D'UN ENFANT
ENFANT HANDICAPÉ FOURNIR LA CARTE DE L'ENFANT CONCERNÉ ET UN R.I.B. À VOTRE NOM. IL N'EST PAS NÉCESSAIRE DE JOINDRE LA FEUILLE D'IMPOSITION. VERSÉE JUSQU'À 16 ANS.

MODALITÉS D'OBTENTION DES PRESTATIONS

- LA PREMIÈRE FOIS (à l'entrée dans la collectivité ou l'établissement public ou la Communauté de Communes)
- Une photocopie du livret de famille
CHAQUE ANNÉE LORS DE LA PREMIÈRE DEMANDE
- Une photocopie de la feuille d'imposition (N-1, les 3 pages) de l'agent et de son conjoint (si non marié).
- Les justificatifs demandés pour chaque prestation
- Un R.I.B. (si changement d'établissement bancaire)

Je certifie sur l'honneur les déclarations faites ci-dessus

Fait à : Le :

Signature de l'agent :